

1. คำถาม ส่วนราชการได้ทำโครงการในระบบ e-GP เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยแหล่งของเงินจากเงินนอกงบประมาณ แต่เมื่อได้มาจัดทำ PO ในระบบ Web Online และระบุแหล่งของเงินผิด จะแก้ไขได้หรือไม่

ตอบ แก้ไขได้ โดยที่ลูกบอกลบริหารสัญญาเข้าไปทำการแก้ไขแหล่งของเงินได้โดยแล้วกลับมาทำ PO ในระบบ Web Online ใหม่

2. คำถาม ข้าราชการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรมและส่วนราชการ ผู้จัดฝึกอบรมไม่ได้จัดที่พักในวันดังกล่าวให้ ดังนั้นสามารถเบิกค่าเช่าที่พักได้หรือไม่

ตอบ เบิกได้ โดยต้องใบบงรับเงินค่าเช่าที่พักมาเบิกกับส่วนราชการต้นสังกัด ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๖

3. คำถาม ลูกจ้างประจำมีสิทธิลาคลอดบุตรได้กี่วันถึงจะมีสิทธิได้รับค่าจ้าง

ตอบ ไม่เกิน ๙๐ วัน ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๒๑ ลูกจ้างประจำลาเนื่องจากกาคลอดบุตรให้ได้รับค่าจ้างอัตราปกติระหว่างลาไม่เกิน ๙๐ วัน เว้นแต่ลูกจ้างประจำรายวันและรายชั่วโมงไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุด ประจำสัปดาห์ระหว่างการลาดังกล่าว

4. คำถาม ลูกจ้างประจำสามารถลาไปช่วยภรรยาคลอดบุตรโดยมีสิทธิได้รับค่าจ้างได้หรือไม่

ตอบ ได้ ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๑ ตรี “ลูกจ้างประจำซึ่งลาไปช่วยเหลือภรรยาที่คลอดบุตรภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ภริยา คลอดบุตร ให้ได้รับค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ แต่ถ้าเป็นการลาเมื่อพ้น ๓๐ วันนับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตร ไม่ให้ได้รับค่าจ้างระหว่างลา เว้นแต่หัวหน้าส่วนราชการ ในส่วนกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควรจะให้จ่ายค่าจ้างระหว่างนั้นก็ไม่ได้แต่ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ”

5. คำถาม หน่วยงานได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคามีผู้ค้าภาครัฐมาซื้อของ จำนวน ๘ ราย แต่พอถึงวันยื่นซองปรากฏว่าไม่มีผู้ค้าภาครัฐมายื่นซอง ถามว่าไม่สามารถทำลูกบอกลต่อไปได้ จะทำอย่างไร

ตอบ หน่วยงานจะต้องทำการยกเลิกประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากไม่มีผู้ค้าภาครัฐมายื่นซอง ทำให้ไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้

6. คำถาม บุคคลในครอบครัวผู้มีสิทธิเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีได้หรือไม่

ตอบ ไม่สามารถเบิกได้ เนื่องจากค่าตรวจสุขภาพประจำปีเบิกได้เฉพาะเจ้าของสิทธิเท่านั้น

7. คำถาม บุตรศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัย ๒ แห่ง ๒ หลักสูตร จะสามารถเบิกได้ทั้ง ๒ มหาวิทยาลัยได้หรือไม่

ตอบ การเบิกเงินค่าการศึกษาบุตรระดับปริญญาตรีกรณีศึกษาในหลักสูตรระดับเดียวกันและ ปีการศึกษาเดียวกัน มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรได้เพียงหนึ่งหลักสูตร เท่านั้น ๒

8. คำถาม การเบิกค่ารักษาพยาบาลในใบเสร็จรับเงินระบุในช่องเบิกได้เป็น “ค่าบริการตรวจรักษาทั่วไป” สามารถนำมาเบิกได้หรือไม่

ตอบ “ค่าบริการตรวจรักษาทั่วไป” เป็นค่ารักษาพยาบาลตามมาตรา ๔ พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงสามารถเบิกได้

9. คำถาม กรณีบิดาเป็นข้าราชการบำนาญจะใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการของบุตรที่รับราชการได้หรือไม่

ตอบ ไม่ได้ ต้องใช้สิทธิของตนเองก่อน

10. คำถาม กรณีที่เป็นข้าราชการสามารถตรวจสอบสิทธิค่ารักษาพยาบาลของตนเองได้ที่ไหนบ้าง

ตอบ สามารถตรวจสอบสิทธิได้ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางที่ www.cgd.go.th ผ่านเมนู “ตรวจสอบสิทธิ” หรือตรวจสอบสิทธิ ณ ส่วนราชการต้นสังกัดและสถานพยาบาลของ ทางราชการที่เข้ารับการรักษาได้

11. คำถาม การตรวจรับพัสดุประจำปีมีพัสดุบางรายการหายไป กรรมการจึงไม่บันทึกรายการตรวจนับ พัสดุ ต้องทำอย่างไร

ตอบ รายงานข้อเท็จจริงให้หัวหน้าส่วนราชการได้รับทราบ เพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ สืบหาข้อเท็จจริงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 156 ~ 2 ~

12. คำถาม หน่วยงานไม่มีที่เก็บพัสดุแต่จำเป็นต้องซื้อครวละมาก ๆ จะมีวิธีการแก้ไขปัญหาอย่างไร

ตอบ ควรดำเนินการจัดหาที่มีเงื่อนไขการส่งมอบพัสดุตามปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ซึ่งหน่วยงานผู้ซื้อจะออกไปสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้ขายสองหน้า ตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันตามรูปแบบสัญญาจะซื้อจะขาย คงที่ไม่จำกัดปริมาณ

13. คำถาม กรณีใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลเอกชนกรณีเจ็บป่วย จุกเงินรายการค่าห้องและค่าอาหารมีส่วนลด 5% หากนำมาเบิกจำเป็นจะต้องหักส่วนลด หรือไม่

ตอบ ค่าห้อง ค่าอาหารเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราไม่เกินที่กระทรวงการคลังกำหนด คือ เพียงสามัญไม่เกินวันละ 400.- บาท ห้องพิเศษไม่เกินวันละ 1,000.- บาท ดังนั้นส่วนลด ต้องหักออกก่อนแล้วนำมาเบิกตามสิทธิดังกล่าว

14. คำถาม การเบิกจ่ายค่าที่พักในการเดินทางไปราชการแบบใบเสร็จรับเงินของโรงแรมโดยไม่แนบ ใบแจ้งรายการของโรงแรมได้หรือไม่

ตอบ ได้แต่ต้องมีข้อความแสดงว่ามีกรับชำระเงินค่าเช่าที่พัก ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๒๓ ซึ่งกำหนดไว้ว่า การเบิกค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริงผู้เดินทางไปราชการจะใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งรายการของโรงแรมหรือที่พักโรงแรมที่มี ข้อความแสดงว่าได้รับชำระเงินค่าเช่าที่พักเรียบร้อยแล้ว โดยเจ้าหน้าที่รับเงินของโรงแรมหรือที่พัก แรมลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปีและจำนวนที่ได้รับเพื่อเป็นหลักฐานในการขอเบิกที่พักรู้ได้

15. คำถาม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในกรณีใช้รถของสำนักงานเดินทางไปราชการสามารถนำมาเบิกเป็นค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการได้หรือไม่

ตอบ ได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๘ พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา 16(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ฯลฯ

16. คำถาม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม ซึ่งจัดในสถานที่ราชการเบิกได้ทำไร

ตอบ เบิกจ่าย โดยใส่ดุลยพินิจเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัดเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ แต่มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๖ ขอความร่วมมือให้เบิกได้ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/หัว