

ภาพรวมการลงทะเบียน โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (ลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย)

๑. ที่มา

เนื่องจากงบประมาณของภาครัฐมีวงเงินจำกัดทุกปีรัฐบาลมีภาระที่จะต้องจัดหาสวัสดิการให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย แต่ไม่สามารถกำหนดมาตรการให้ความช่วยเหลือทางการเงินให้แก่ผู้มีรายได้น้อยได้อย่างตรงกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากขาดฐานข้อมูลทำให้ “คนไม่จน” ได้รับประโยชน์เกือบทุกโครงการ ส่วนกลุ่ม “คนจนจริง” ได้รับประโยชน์น้อยมาก กระทรวงการคลังจึงเปิด “โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ” ซึ่งเป็นหนึ่งในการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ โดยต้องการแก้ไขปัญหาข้อมูลประชาชนที่กระจัดกระจายอยู่หลายแห่ง ไม่มีข้อมูลของผู้มีรายได้น้อยรายบุคคล ทำให้ภาครัฐไม่สามารถจัดสวัสดิการสังคม หรือกำหนดนโยบายให้เงินช่วยเหลือได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย โดยกระทรวงการคลังเปิดรับลงทะเบียนสำหรับประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ผู้มีรายได้น้อยที่ไม่เคยลงทะเบียนและผู้มีรายได้น้อยที่เคยลงทะเบียนเมื่อปีที่ผ่านมา หากต้องการได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐจะต้องมาลงทะเบียนใหม่

โดยในเบื้องต้นกระทรวงการคลังจะพิจารณาช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยที่ลงทะเบียนรอบใหม่นี้ โดยจะให้เป็นบัตรสวัสดิการ สำหรับใช้ชำระค่าใช้จ่ายในภาคการขนส่งและนอกภาคการขนส่ง ได้แก่ ค่ารถเมล์ ค่ารถไฟ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อช่วยเหลือแบ่งเบาภาระรายจ่ายของผู้มีรายได้น้อย

๒. คุณสมบัติและเงื่อนไขการลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนจะต้องเป็นประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (โดยต้องเกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๒)
- ๒.๓ ว่างานหรือมีรายได้ที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๔ ไม่มีทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝากธนาคาร สลากออมสิน สลาก ธ.ก.ส. พันธบัตรรัฐบาล และตราสารหนี้ หรือถ้ามีทรัพย์สินทางการเงินดังกล่าว จะต้องมียาจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- ๒.๕ ไม่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมาย หรือถ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

ประเภท	เงื่อนไข	
บ้านพร้อมที่ดิน (อยู่อาศัยอย่างเดียว ไม่รวมที่ดินทำกิน) ->	บ้านหรือทาวเฮ้าส์ ไม่เกิน 25 ตารางวา	ห้องชุด ไม่เกิน 35 ตารางเมตร
บ้านและที่ดินทำกิน (อยู่อาศัยและทำกิน) ->	ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 10 ไร่	ที่ดินเพื่อประโยชน์อื่น ไม่เกิน 1 ไร่
ที่ดินทำกินอย่างเดียว ->	ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 10 ไร่	ที่ดินเพื่อประโยชน์อื่น ไม่เกิน 1 ไร่

ทั้งนี้ การลงทะเบียนโครงการดังกล่าวจะเป็นรูปแบบสมัครใจ โดยผู้ลงทะเบียนจะต้องยินยอมเปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น รายได้ เงินฝากธนาคาร การถือครองทรัพย์สิน หนี้สิน เป็นต้น อีกทั้งยินยอมให้นำข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพถ่ายใบหน้าไปใช้เพื่อให้รัฐบาลมีข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการจัดทำสวัสดิการของรัฐต่อไป

๓. หน่วยงานรับลงทะเบียน

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
 - ธนาคารออมสิน
 - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
 - สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด
 - สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต
- ** โดยลงทะเบียนที่ใดที่หนึ่งเท่านั้น **

๔. แบบฟอร์มการลงทะเบียน

แบบฟอร์มการลงทะเบียนแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. เลขประจำตัวประชาชน
๒. ชื่อ - นามสกุล
๓. วันเดือนปีเกิด
๔. สถานภาพทางร่างกาย
๕. ที่อยู่
๖. ช่องทางที่ต้องการให้ติดต่อ
๗. สถานภาพการอยู่อาศัย
๘. สถานภาพในครอบครัว
๙. สภาพความเป็นอยู่
๑๐. วุฒิการศึกษาสูงสุด

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลอาชีพ

๑๑. อาชีพ/การทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทางการเงิน

๑๒. เงินได้ทั้งสิ้นในปี ๒๕๕๙
๑๓. หนี้สิน : ณ วันที่ลงทะเบียน

ส่วนที่ ๔ ข้อมูลสินทรัพย์

๑๔. ที่ดิน/ที่อยู่อาศัย

๑๕. รถยนต์

๑๖. จักรยานยนต์

๑๗. ทรัพย์สินทางการเงิน

๑๘. บัญชีธนาคารที่ประสงค์จะใช้เพื่อรับสวัสดิการจากรัฐ

** โดยต้องกรอกข้อมูลครบทั้ง ๔ ส่วน **

แบบฟอร์มการลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ คู่มือการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนฯ และตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม ปรากฏตามภาคผนวก ๑ - ๓

๕. เอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน

หลักฐานที่ต้องใช้	ลงทะเบียนด้วยตัวเอง	กรณีมอบอำนาจให้ลงทะเบียนแทน		
		ผู้สูงอายุ (ที่ไม่สามารถเดินทางได้)	ผู้พิการ	ผู้ป่วย
๑. บัตรประชาชนตัวจริงของผู้ลงทะเบียนแบบ Smart Card	✓	✓	✓	✓
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ลงทะเบียน	✓	✓	✓	✓
๓. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ลงทะเบียน	✓	✓	✓	✓
๔. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่เราอุปการะ (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓
๕. ใบมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงทะเบียนแทน)	-	✓	✓	✓
๖. สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	-	✓	✓	✓
๗. สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ (ถ้ามี)	-	-	✓	-
๘. สำเนาเอกสารการลงทะเบียนกับกรมส่งเสริมการเกษตร (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓
๙. สำเนาเอกสารการลงทะเบียนกับกรมปศุสัตว์ (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓
๑๐. สำเนาเอกสารการลงทะเบียนกับกรมประมง (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓
๑๑. ใบรับรองแพทย์	-	-	-	✓
๑๒. สำเนาบัตรประชาชนผู้ที่สนับสนุนให้ทุนการศึกษา (ถ้ามี)	✓	-	✓	✓

๖. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรับลงทะเบียน

- เครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคลังจังหวัด
- เครื่องอ่านบัตรประชาชน (กรมบัญชีกลางยืมจากกรมการปกครอง โดยจัดสรรให้สำนักงานคลังละ ๑๐ เครื่อง เมื่อดำเนินการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วต้องส่งคืนกรมบัญชีกลาง)
- ระบบงานลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย (สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังพัฒนาระบบงาน)
- เครือข่าย Internet

๗. ขั้นตอนการลงทะเบียน

๗.๑ สำหรับผู้ลงทะเบียน

(๑) ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐ สามารถขอแบบฟอร์มได้ที่หน่วยงานรับลงทะเบียนต่างๆ ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ทุกสาขาทั่วประเทศ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด และสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากเว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กรมบัญชีกลาง กรมสรรพากร และเว็บไซต์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

(๒) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบทั้ง ๔ ส่วน แนบหลักฐานตามที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อจำนวน ๒ ที่ คือ (๑) เพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่กรอก และ (๒) ยินยอมให้นำข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพใบหน้า และยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาสวัสดิการตามโครงการ โดยสามารถกรอกข้อมูลมาล่วงหน้าได้

(๓) วันรับลงทะเบียน (วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐) ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐ **ต้องมายื่นแบบฟอร์ม (ข้อ ๒)** พร้อมเอกสารหลักฐาน และต้องนำบัตรประชาชนตัวจริงแบบ Smart Card แสดงที่หน่วยรับลงทะเบียนด้วยตนเอง (หากไม่นำบัตรประชาชนมาแสดง เจ้าหน้าที่จะไม่รับลงทะเบียน)

กรณีผู้สูงอายุ (ที่ไม่สามารถเดินทางได้) ผู้พิการ ผู้ป่วย ที่ไม่ได้มายื่นแบบฟอร์มลงทะเบียนด้วยตนเอง สามารถให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นแบบฟอร์ม (ข้อ ๒) พร้อมเอกสารหลักฐานแทนได้ โดยต้องให้ผู้รับมอบอำนาจนำบัตรประชาชนตัวจริงแบบ Smart Card ของผู้ลงทะเบียนมาแสดงที่หน่วยรับลงทะเบียนด้วย

๗.๒ สำหรับเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน เมื่อดำเนินการรับลงทะเบียนและบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว ให้ลงชื่อกำกับในแบบฟอร์มหน้าสุดท้าย ประทับตราหน่วยรับลงทะเบียน พร้อมทั้งออกเลขลำดับการจัดเก็บเอกสาร และฉีกส่วนท้ายตามรอยประสงฆ์ให้ผู้ลงทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป ทั้งนี้ เมื่อสิ้นวันหน่วยรับลงทะเบียนจัดทำสรุปผลการลงทะเบียน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานกับข้อมูลที่บันทึกในระบบให้ถูกต้องตรงกัน และเรียกรายงานจากระบบเพื่อเก็บเป็นหลักฐาน

๘. การตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนกับฐานข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เมื่อปีรับลงทะเบียนแล้วในช่วงระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๐ กระทรวงการคลัง จะประมวลผลข้อมูลจากการลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ และนำข้อมูลไปตรวจสอบกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมการปกครอง กรมส่งเสริมการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมสรรพากร กรมที่ดิน และสถาบันคุ้มครองเงินฝาก เป็นต้น

๙. การตรวจสอบสิทธิของผู้มีสิทธิ

ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ กระทรวงการคลังจะเปิดให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ www.epayment.go.th / ที่ทำการกำนัน / ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน สำหรับการตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ www.epayment.go.th โดยกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนและระบบจะแจ้งผลว่า “ท่านได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว”

ทั้งนี้ หากตรวจสอบแล้ว ระบบแจ้งผลว่า “ท่านยังไม่ได้ลงทะเบียน” หรือ “ไม่มีรายชื่อ” ให้ผู้ลงทะเบียนนำหลักฐานที่หน่วยรับลงทะเบียนออกให้ ซึ่งจะมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ในเอกสารว่าได้มีการลงทะเบียนแล้ว ไปติดต่อหน่วยงานที่รับลงทะเบียนเดิมเพื่อขอตรวจสอบและลงทะเบียนใหม่ได้ ภายในช่วงวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๐. การให้สวัสดิการแก่ผู้มีรายได้น้อย

กรมบัญชีกลางจะนำข้อมูลผู้มีสิทธิไปจัดทำบัตรสวัสดิการให้แก่ผู้มีรายได้น้อย โดยระยะแรกจะให้บัตรสวัสดิการ สำหรับใช้ชำระค่าใช้จ่ายในภาคการขนส่งและนอกภาคการขนส่ง ได้แก่ ค่ารถเมล์ ค่ารถไฟ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อช่วยเหลือแบ่งเบาภาระรายจ่ายของผู้มีรายได้น้อย โดยใช้สิทธิได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ค่านิยมกรมบัญชีกลาง

ซื่อสัตย์ โปร่งใส บริการด้วยใจ รักษาวินัยการคลัง รวมพลังพันธมิตร มีหลักคิดพัฒนา